



Amministrazione destinataria
Comune di Cernusco sul Naviglio

Ufficio destinatario
Ufficio Protocollo



Domanda per il rilascio, modifica, rinnovo o volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico da parte di attività economiche

Ai sensi del vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala Piano SNC CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo			
Denominazione/Ragione sociale		Tipologia	
Sede legale			
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico Barrato Scala Piano SNC CAP
Codice Fiscale	Partita IVA		
Telefono	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

CHIEDE

- ☐ il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione
- ☐ il rilascio di concessione per la modifica dell'occupazione di suolo pubblico
- ☐ il rinnovo di concessione per l'occupazione di suolo pubblico
 - ☐ senza modifiche
 - ☐ con modifiche
- ☐ la volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico
 - ☐ senza modifiche
 - ☐ con modifiche

concessione attuale

(da compilare in caso di modifica, rinnovo o volturazione della concessione)

Numero	Data	Ente di riferimento

prevista in

Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura	
							☐	
Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura	
							☐	
Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura	
							☐	
Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura	
							☐	
Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura	
							☐	
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
							☐	

nel seguente periodo

Periodo

☐ permanente

Periodo singolo o multiplo

☐ periodo singolo o multiplo

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza giornaliera

☐ ogni giorno

Ricorrenza settimanale

☐ ogni settimana

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza mensile

☐ ogni mese

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni 15 del mese")

ogni del mese

Ricorrenza mensile

☐ ogni mese

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni primo lunedì del mese")

ogni del mese

Ricorrenza annuale

☐ annuale

Dal giorno (gg/mm)

Dalle ore

Al giorno (gg/mm)

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni 2 anni")

ogni anni

Altro periodo

☐ altro periodo

Descrizione

☐ nuova occupazione tramite tavoli, sedie ed altre attrezzature

Descrizione tavoli e sedie: materiale e colore

Descrizione altre attrezzature o elementi di arredo urbano collocati nell'area (ad esempio carrelli, ombrelloni, vasi, fioriere, ecc.): tipo di oggetto, numero e colore

Superficie occupata

m²

☐ nuova occupazione tramite vasi, fioriere e altri elementi di arredo urbano

Descrizione vasi, fioriere e altri elementi di arredo urbano: tipo di oggetto, dimensioni (larghezza, lunghezza e altezza), numero e colore

Descrizione specie di piante ornamentali contenute (se si tratta di vasi da fiori o fioriere)

Superficie occupata

m²

☐ nuova occupazione per lo svolgimento di manifestazioni ed eventi

Denominazione manifestazione o evento

Descrizione dettagliata relativa all'occupazione, ad esempio strutture, materiali, banchi, ecc.

Giorno iniziale montaggio attrezzature

Giorno finale montaggio attrezzature

Giorno iniziale smontaggio attrezzature

Giorno finale smontaggio attrezzature

Data richiesta/ottenimento patrocinio Amministrazione comunale a titolo oneroso o gratuito

Superficie occupata

m²

☐ nuova occupazione per l'installazione di colonnine di ricarica per veicoli elettrici

Descrizione colonnine

Superficie occupata

m²

☐ **altra modalità di occupazione**

Descrizione dettagliata relativa all'occupazione

volturazione della concessione - subingresso a

Denominazione/Ragione sociale

Tipologia

Sede legale

Provincia

Comune

Indirizzo

Civico

Barrato

Scala

Piano

SNC

CAP

Codice fiscale

Partita IVA

A far tempo dal giorno

A seguito di

Descrizione

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- ☒ di realizzare l'occupazione in modo da consentire l'uso del suolo pubblico anche da parte di altri concessionari e comunque in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui
- ☒ di realizzare l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del Decreto Legislativo 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione veicolare ed il transito pedonale
- ☒ di rispettare le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica
- ☒ di rispettare quanto previsto nel Regolamento comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche
- ☒ di non arrecare pregiudizio ai diritti dei terzi e di farsi carico di qualsiasi responsabilità per danni derivati a terzi
- ☒ di aver verificato che l'attrezzatura è di dimensioni tali da poter essere collocata nell'area richiesta
- ☒ che al termine dell'occupazione lascerà lo spazio pubblico completamente libero e sgombero, provvedendo altresì ai necessari interventi di pulizia dell'area
- ☒ che sarà versato l'importo previsto per il canone unico patrimoniale contestualmente al rilascio della concessione nei modi che indicati dall'Amministrazione

DICHIARA INOLTRE

relativamente all'impatto acustico *(da compilare in caso di nuova occupazione o di modifica dell'occupazione)*

- ☐ non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico
 - ☐ durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa
- ☐ soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico

Titolo autorizzativo

Numero

Data

- ☐ ottenuto autorizzazione in deroga alle emissioni sonore
- ☐ ha presentato domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore
- ☐ **allega domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore**

relativamente alla chiusura strada

(da compilare in caso di nuova occupazione o di modifica dell'occupazione)

- ☐ l'occupazione non prevede la richiesta di chiusura strada
- ☐ l'occupazione prevede la richiesta di chiusura strada

Titolo autorizzativo

Numero

Data

- ☐ ordinanza di modifica della viabilità
- ☐ ha fatto domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità
- ☐ **allega domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità**

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☐ copia dell'atto di cessione o dichiarazione notarile o dichiarazione sostitutiva degli eredi in caso di subentro mortis causa
- ☐ documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante
- ☐ domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità
- ☐ planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada
- ☐ valutazione previsionale di impatto acustico
(specificare il codice fiscale del professionista abilitato che l'ha redatta e firmata)
-
- ☒ pagamento dell'imposta di bollo
- ☐ documentazione relativa al permesso di soggiorno
(da allegare solo in caso di cittadino extracomunitario)
- ☐ copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
- ☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Cernusco sul Naviglio

Luogo

Data

il dichiarante